

Департамент образования и науки Кемеровской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Прокопьевский электромашиностроительный техникум»



**Методические рекомендации**

**ПО НАПИСАНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ  
С ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПЕРВОГО КУРСА  
В ГОСУДАРСТВЕННОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
«ПРОКОПЬЕВСКИЙ ЭЛЕКТРОМАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ  
ТЕХНИКУМ»**

ПРИНЯТО  
Методическим советом  
Протокол № 7  
«30» 08 2018 г.

Прокопьевск, 2018

## **Введение**

### ***Уважаемый обучающийся первого курса!***

*Индивидуальный проект выполняется в течение учебного года в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом, по любой интересной для вас дисциплины.*

*Выполнение индивидуального проекта является обязательным для каждого обучающегося первого курса ГПОУ «Прокопьевский электромашиностроительный техникум».*

*Индивидуальный проект должен быть представлен в форме защиты завершённого учебного исследования или разработанного проекта в конце учебного года на заседании специальной комиссии. Обучающиеся, представившие свои проекты в течение года на внешних конкурсах (не ниже областного уровня), освобождаются от очной защиты.*

*Данные методические рекомендации помогут Вам в написании индивидуального проекта. В них раскрываются особенности индивидуального проекта: понятие, виды, структура, а также подходы к его написанию, оформлению и защите.*

*Желаем удачи!*

## 1 Понятие и виды индивидуального проекта

*Индивидуальный проект* – особая форма организации самостоятельной творческой деятельности обучающихся. Представляет собой учебное исследование или учебный проект, выполняемый обучающимися в рамках учебной дисциплины с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний или видов деятельности.

*Основная цель проектной деятельности* - самостоятельное приобретение знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующее интеграции знаний из различных предметных областей.

В индивидуальном проекте, работа направлена на решение конкретной проблемы, на достижение оптимальных способов заранее запланированного результата, это не должен быть рассказ по теме или реферат.

*«Проект – это пять «П»:*

1. проблема (которую предстоит решить в ходе работы над проектом);
2. проектирование (планирование);
3. поиск информации;
4. продукт (создание проектного продукта);
5. презентация проектного продукта.

Проблема проекта	«Почему?» (это важно для меня лично)
Цель проекта	«Зачем?» (мы делаем проект)
Задачи проекта	«Что?» (для этого мы делаем)
Методы и способы	«Как?» (мы можем это делать)
Результат	«Что получится?» (как решение проблемы)

*Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:*

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач с использованием знаний одной или нескольких общеобразовательных учебных дисциплин или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой

информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

### Виды индивидуальных проектов

**Социально–ориентированный проект** нацелен на решение социальных задач, отчетные материалы по социальному проекту могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты, видео-, фото- и аудиоматериалы. *(Приложение 4)*

**Исследовательский (учебный) проект** по структуре напоминает научное исследование. Он включает в себя обоснование актуальности выбранной темы, постановку задачи исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей её проверкой, обсуждение и анализ полученных результатов. При выполнении проекта должны использоваться методы: эксперимент, моделирование, социологический опрос, анкетирование, беседа и др. *(Приложение 3)*

**Творческий проект** предполагает максимально свободный и нетрадиционный подход к его выполнению и презентации результатов. Это могут быть эссе, рисунки, спортивные игры, видеофильмы и др.

**Конструкторский проект** -материальный объект, макет, иное конструкторское изделие, с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.

**Игровой проект** - участники принимают на себя определенные роли, имитируют социальные или деловые отношения.

**Интернет-проекты.** Работа обучающихся организована на основе компьютерной телекоммуникации.

### Формы продуктов индивидуальных проектов

Web-сайт Анализ данных социологического опроса Сравнительно-сопоставительный анализ Видеофильм Газета Игра Музыкальное или художественное произведение	Презентация Стенд Буклет Реферат Наглядный материал: плакаты, диаграммы, схемы, атлас, карта, Музыкально-литературная композиция Рекламный рассказ Составление родословной	Публикация (статья) Социальный плакат Бизнес-план Презентация PowerPoint Тест Эссе Отчет о проведенных исследованиях Комплекс упражнений Мультимедийный продукт Макет
--	---	--

## 2 Требования к содержанию и структуре индивидуального проекта

Работа над индивидуальным проектом включает в себя 3 этапа:

- **подготовительный** (сентябрь-октябрь) – выбор темы и руководителя проекта;
- **основной** (ноябрь-май) – совместно с руководителем разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта;
- **заключительный** (июнь) - защита проекта.

### Требования к содержанию и структуре индивидуального проекта

- Титульный лист (*Приложение 1*);
- Содержание;
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список использованных источников;
- Приложения.

При написании работы целесообразно придерживаться следующего содержания каждой из её частей.

**Содержание** состоит из перечня разделов, глав, подразделов и/или параграфов работы и включает: введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, список используемых источников информации и наименование приложений, для каждого из которых указываются номер страниц, с которых начинаются эти элементы работы. От конца текста до номера страницы дается отточие (*Приложение 2*).

#### **Введение**

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы работы (краткая характеристика современного состояния проблемы (вопроса), которой посвящен проект), четко определяется *цель* (*Приложение 5*) и формируются конкретные основные *задачи проекта* (*Приложение 6*), *объект и предмет исследования* (*Приложение 7*), *тип проекта, методы исследования*:

- **методы для изучения конкретных явлений**: наблюдение, интервью, анкетирование, опрос, собеседование, тестирование, сравнение;
- **методы сбора фактов, проверки, систематизации, зависимости и определения причины и следствия**: эксперимент, лабораторный опыт, анализ, моделирование, исторический, логический, синтез, индукция, дедукция, гипотетический;
- **методы для исследования, обобщения и выводов**: изучение и обобщение, анализ и синтез.

По объему введение в работе не превышает 1-2 страницы.

### **Основная часть**

Основная часть работы включает главы/параграфы, последовательно и логично раскрывающие содержание исследования. Объём 8-10 страниц. Основная часть отражает теоретическое обоснование и состояние изучаемой проблемы. Вопросы теории излагаются во взаимосвязи и для подтверждения поставленной цели проекта.

### **Заключение**

В заключении обобщаются теоретические и практические выводы и предложения, которые были соответственно сделаны и внесены в результате проведенного исследования. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок. Объём 1 -2 страницы.

### **Список используемых источников информации**

Список должен содержать сведения об информационных источниках (литературных, электронных и др.), использованных при написании работы

### **Приложения**

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не были включены в основную часть. В приложения могут быть включены:

- результаты обзора литературных источников;
- документы, использованные при выполнении работы;
- таблицы вспомогательных цифровых данных или иллюстрирующих расчетов;
- инструкции, методики и другие материалы, разработанные автором в процессе выполнения работы;
- иллюстрации вспомогательного характера и др.

### 3 Требования к оформлению индивидуального проекта

Индивидуальный проект сдается в печатном виде (сброшюрованный) на листах (с одной стороны) формата А4 (210x297 мм) через 1,5 интервала, шрифт 14, TimesNewRoman. Поля: слева 3 см, справа 1,5 см, сверху 2 см, снизу 2 см. Абзацный отступ - 1,5 см.

Страницы имеют сквозную нумерацию, учитывая титульный лист. На титульном листе номер не проставляется. На следующей странице ставится цифра «2» и т.д. Номера страниц – вверху по середине. В основном тексте индивидуального проекта ведется выравнивание по ширине.

**Знаки препинания** должны применяться в соответствии с правилами русской грамматики.

**Точки** не ставятся:

- в конце заголовков;
- в подписях таблиц и рисунков;
- в сокращениях типа мм, кг, см, и др.

**Кавычки** следует использовать только угловые, например: «слово», Обычные кавычки используются только в английских текстах.

**Черточки.** Различают дефис и тире. Дефис (короткая черточка) используется для разделения частей сложных слов (все-таки, по-другому, психолого-педагогический). Дефис никогда не отделяется пробелами. Тире – знак препинания (длинная черточка) всегда отделяется пробелами, но не переносится так, чтобы с него начиналась новая строка.

**Пробелы.** Пробел используется для отделения единиц измерения от числа (127 м), для разделения порядков в больших числах (10 000 км), при этом надо следить, чтобы не возникало переносов.

Пробелом не отделяются от чисел знаки процента и градусов (3%; 67°), показатели степени (4<sup>2</sup>). Не ставится пробел перед закрывающей и после открывающей скобок. После знака № пробел следует ставить (№ 45). После любого знака препинания ставится пробел.

**Заголовки:**

- **введение, главы основной части, заключение, список использованных источников, приложения начинаются с новой страницы:**

- все заголовки начинаются с прописной буквы, выделяются полужирным шрифтом, выравниваются по центру;
- подчеркивание и перенос слов в заголовке не допускается;
- запрещается отрывать заголовок от основного текста:

- заголовок первого уровня используется для разделов/глав — размер шрифта 20-24, TimesNewRoman;

- заголовок второго уровня используется для подразделов — размер шрифта 16-18, TimesNewRoman;

- расстояние между параграфами одной главы должно быть равно 3 интервалам, если глава имеет только один параграф, то выделять его не следует;

- расстояние между названием параграфа и последующим текстом должно быть равно 1,5 интервала.

**Иллюстративный материал** может быть двух видов (не считая формул): таблицы и иллюстрации. В тексте должны быть обязательно ссылки, поэтому их нумеруют: у таблиц своя нумерация, у иллюстраций – своя.

**В таблицах** содержится цифровой материал, который должен быть «привязан» к тексту и объяснен. Таблица помещается в тексте сразу после ссылки на нее. Слово «Таблица» пишется слева вверху над таблицей, далее ставится арабская цифра, указывающая номер таблицы без знака № перед ним, затем ставится тире и заголовок таблицы с прописной буквы. Заголовок таблицы должен быть кратким и соответствовать содержанию таблицы, он пишется полужирным шрифтом.

*Например*, анализ психолого-педагогической литературы по проблеме развития самостоятельности показал, что сущность определения «самостоятельность» раскрывается авторами с разных позиций (таблица 1).

**Таблица 1 – Исторические события**

Дата	Событие

Если таблица не входит на лист после ссылки на нее, то этот лист (страница) дописывается текстом, следующим после таблицы, а сама таблица помещается с начала следующего листа. Если таблица большая, то тогда нумеруются графы (столбцы) таблицы, на следующей странице пишется «Продолжение таблицы», указывается нумерация граф и далее приводится остальной цифровой материал таблицы.

Ширина таблицы устанавливается автоматически путем выбора параметра «Автоподбор по ширине окна». Высота строк таблицы не менее 8 мм, а высота первой строки (шапки) не менее 15 мм. Заголовки в шапке таблицы выравниваются по центру и по вертикали, и по горизонтали. Последующий и предыдущий текст отстоит от таблицы на расстояние в одну строку.

К **иллюстрациям** относятся: графики, диаграммы, схемы, карты, ноты, чертежи, рисунки, фотографии и другие подобные материалы. Заголовок рисунка подписывается снизу, под рисунком: пишется слово «Рисунок», далее порядковый номер рисунка арабскими цифрами и сам заголовок, начинающийся с прописной буквы, шрифт полужирный.

Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Приложения имеют цифровое обозначение: Приложение 1, Приложение 2 и т.д. (пишется в правом верхнем углу).

Объем индивидуального проекта должен составлять от 8-10 печатных листов.



## 4 Защита индивидуального проекта

**Защита индивидуального проекта осуществляется в ходе летней сессии.**

Этапы защиты:

- защита индивидуального проекта студентом;
- ответы на вопросы членов комиссии.

**Требования к студенту на защите:**

- четкое, логическое, последовательное раскрытие содержания индивидуального проекта;
- демонстрация навыков публичного выступления (логика, культура речи, умение отвечать на вопросы комиссии);
- соблюдение регламента защиты (5-8 минут).

### Виды защиты (презентации) индивидуальных проектов

- Деловая игра
- Демонстрация продукта, выполненного на основе информационных технологий
- Инсценировка-диалог литературных или исторических персонажей
- Научная конференция, доклад
- Пресс-конференция
- Реклама
- Ролевая игра
- Мультимедийная презентация и т.п.

### Требования к оформлению мультимедийной презентации

Защиту индивидуального проекта необходимо сопровождать презентацией, выполненной с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Требования к оформлению презентаций и представления информации отражены в таблицах 1, 2.

Таблица 1 – Оформление слайдов

Акцент	Содержание
Стиль	<ul style="list-style-type: none"><li>- Соблюдайте единый стиль оформления</li><li>- Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации</li><li>- Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки)</li><li>- Используйте однотипные элементы навигации на всех слайдах</li></ul>

<b>Фон</b>	- Для фона выбирайте более холодные тона (синий или зеленый)
<b>Цвет</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста</li> <li>- Для фона и текста используйте контрастные цвета. Легче читается и лучше смотрится светлый текст на темном фоне</li> <li>- Обратите особое внимание на цвет гиперссылок (до и после использования)</li> <li>- Дополнительные цвета вводите только тогда, когда в слайде присутствуют рисунки (логотип учреждения, фотография выставки и т. д.)</li> <li>- В диаграммах используйте не более четырех цветов</li> <li>- Для выделения деталей выбирайте более теплые тона (например, красный или коричневый)</li> </ul>
<b>Анимационные эффекты</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде</li> <li>- Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде</li> </ul>

Таблица 2 – Представление информации

<b>Акцент</b>	<b>Содержание</b>
<b>Содержание информации</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Используйте короткие слова и предложения</li> <li>- Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных</li> <li>- Заголовки должны привлекать внимание аудитории</li> </ul>
<b>Расположение информации на странице</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Предпочтительно горизонтальное расположение информации</li> <li>- Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана</li> <li>- Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней</li> <li>- Количество строк на слайде не более восьми;</li> <li>- Строка должна содержать не более 30 знаков</li> </ul>
<b>Шрифты</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Для заголовков - не менее 24 пунктов (оптимально-32);</li> <li>- Для информации - не менее 18 пунктов (оптимально - 24);</li> <li>- Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния (без засечек: Arial, Calibri, Candara, Tahoma, Verdana;</li> <li>Сзасечками: Georgia, Cambria, TimesNewRoman)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации;</li> <li>- Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание;</li> <li>- Слова, написанные прописными буквами, читаются хуже строчных букв;</li> <li>- Плотнo набранный текст с маленькими промежутками между строками будет читаться трудно, даже, если использован крупный шрифт</li> </ul>
<b>Способы выделения информации</b>	<p>Следует использовать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рамки, границы, заливку;</li> <li>- разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки;</li> <li>- рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов</li> </ul>
<b>Объем информации</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений</li> <li>- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде</li> </ul>
<b>Изображения на слайдах</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами</li> <li>- Максимально упрощайте каждый элемент слайда. Чем меньше потратит зритель на идентификацию элементов слайда и на понимание их значения – тем лучше</li> <li>- Стремитесь уменьшить количество элементов. Он же должен нести основную смысловую нагрузку. Только на один значимый элемент зритель обратит внимание в первую очередь</li> </ul>

### **Оформление списка литературы**

Записи рекомендуется располагать следующим образом:

- при указании нескольких работ одного автора источники располагаются по алфавиту заглавий;
- при совпадении первых слов в названиях источников их записывают по алфавиту вторых слов и т. д.;
- если использована книга, указывается количество страниц в ней (336 с.);
- если использована статья в сборнике статей, документ из хрестоматии, журнальная статья, - указывается количество страниц источника (С. 30-38).

## ГОСТ 7.1 – 2003

1. Кожина, М. Н. Стилистика русского языка [Текст]: учеб.пособие / М. Н. Кожина. - Москва: Просвещение, 1977. - 223 с.
2. Методологические проблемы современной науки [Текст] / Сост. А. Г. Москаленко. - Москва: Политиздат, 1979. - 295 с.
3. Скок, Г. Б. Как спроектировать учебный процесс по курсу [Текст]: учеб.пособие для преподавателей / Г. Б. Скок, Н. И. Лыгина, Н. И. Колесникова, Е. В. Низовских. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 1999. – 83 с.

### **Статьи из сборников, журналов и газет**

1. Кочкина, Л. С. Социализация детей-сирот [Текст] / Л. С. Кочкина // Психолого-педагогическая и социальная поддержка детей и молодежи «группы риска»: состояние, проблемы, перспективы [Текст]: сборник научных статей. Часть 2 / Под научной ред. Н. А. Заруба, Н. Э. Касаткиной, Т. А. Фральцовой, С. Н. Чистяковой; ред. коллегия: И. В. Карнаева, Е. Л. Руднева, Т. Н. Семенкова. – Кемерово: Изд-во КРИПКПРО, 2003. – С. 15-21.
2. Усова, А. В. Чтобы учение стало серьезным и успешным [Текст] / А. В. Усова // Педагогика. - 2000. - № 4. - С. 30-33.

### **Нормативные документы**

1. О концепции модернизации российского образования на период до 2010 года: приказ Министерства образования РФ от 11.02.2002 № 393 [Текст] // Общее среднее образование России: 2002 – 2003 гг. – Москва: Прогресс, 2002. – С.12-42.
2. Об образовании в Кемеровской области: Закон Кемеровской области от 28.12.2000 № 110 – ОЗ: [Электронный ресурс] // Гарант. – 2005.- 3 мая.

### **Без автора (под редакцией, составитель)**

1. Профессиональная педагогика [Текст] / Под ред. С. Я. Батышева. – Москва: АПО, 1999. – 900 с.
2. Технологии личностно ориентированного обучения: [Электронный ресурс] / www.tehnology.com.ru. // - 2005. - 3 мая.
3. Энциклопедия профессионального образования: в 3т. Т.1. [Текст] / Под редакцией С. Я. Батышева. – Москва: Академия профессионального образования, 1998. – 201 с.

### **Литература с авторами**

1. Шеламова, Г. М. Деловая культура и психология общения [Текст] / Г. М. Шеламова. – Москва: Academia, 2002. - 325 с.
2. Голуб, И. Б. Секреты хорошей речи [Текст] / И. Б. Голуб, Д. Э. Розенталь. – Москва: Академия, 1993. - 35 с.
3. Буслов, Е. В. Педагогические аспекты правового обеспечения образования (проблемы начального профессионального образования): автореф. дис. канд. пед. наук [Текст] / Е. В. Буслов. – Москва: Дрофа, 1998. – 21 с.

4. Панина, Т. С. Обеспечиваем приоритетность развития начального профессионального образования [Текст] // Профессиональное образование. – 2003. - №11. – С. 6-7.

5. Смирнов, И. П. Налог на квалификацию [Текст] / И. П. Смирнов // Поиск. – 2003. - №37. - 12 сентября. – С. 11.

6. Якуба, Ю. А. Методика тестирования качества производственного обучения: (методические рекомендации) [Текст] / Ю. А. Якуба – Москва: ИСОМ, 2003. – 48 с. – (Прил. к ж-лу «Профессиональное образование»).

7. Якушина, Т. А. Общественные ресурсы повышения эффективности профессионального образования [Текст] / Т. А. Якушина // Качество профессионального образования: опыт, проблемы, перспективы: мат-лымежрегион. науч. – практич. конференции (Кемерово, 8-9 декабря 2004г.): в 2т. Т.1 / ред. кол.: И. А. Жигалова, О. И. Малоросиянова, Т. С. Панина, В. П. Щенников. – Кемерово: ГОУ «КРИПО», 2004. – С. 93-94.

#### **Описание электронного ресурса локального доступа**

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]: Электрон. текстовые, граф., зв. дан.и прикладная прогр. (546 Мб). – Москва: Большая Рос.энцикл., 1996. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM), 12 см.

#### **Описание электронного ресурса удаленного доступа**

1. Образование: исследовано в мире [Электронный ресурс]: Междунар. науч. пед. интернет – журнал с библиотекой–депозитарием = oim.ru. – М.: OIM.RU? 2000 – 2001. – Режим доступа: www. URL:http://www.oim.ru/. – 10.02.2001.

2. Якуба, Ю. А. Методика тестирования качества производственного обучения: [Электронный ресурс] / Ю. А. Якуба // www.irpo.ru.- 2005. – 1 мая.

#### **Описание справочных изданий**

##### **1. энциклопедии:**

Зайцев, С. М. Ваш ребенок от рождения до школы [Текст]: универс. энцикл. / С. М. Зайцев. – Москва: Махаон; Минск: Кн.дом, 2000 – 508 с.

##### **2. справочники:**

Розенталь, Д. Э. Справочник по орфографии и пунктуации [Текст] / Д. С. Розенталь. – Москва: Гамма – С.А., 1999. – 368 с.

##### **3. словари:**

Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка [Текст] / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. – Москва: Азбуковник, 2000. – 940 с.

## 5 Критерии оценки индивидуального проекта

Регламент защиты проекта: доклад продолжительностью 5-8 минут, ответы на вопросы руководителя и присутствующих. При необходимости доклад может быть проиллюстрирован демонстрацией образцов, созданных в ходе проектирования продукции, показом графических материалов проекта, специально подготовленных плакатов или дополнить изложение доклада мультимедийной презентацией.

Организацию проведения процедуры защиты (помещение, оборудование для демонстрации проекта и т.п.) обеспечивают руководитель индивидуального проектирования и цикловая методическая комиссия. По результатам защиты индивидуальных проектов выставляется оценка, которая вносится преподавателем в ведомость и зачётную книжку обучающегося.

В случае неявки на защиту индивидуального проекта по неуважительной причине обучающийся получает неудовлетворительную оценку, по уважительной причине - обучающемуся будет предоставлено право на защиту в другое время.

Обучающиеся, не предъявившие проект к защите до начала очередной экзаменационной сессии или получившие при защите неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

Итоги индивидуального проектирования обсуждаются на заседаниях цикловых методических комиссий и, по мере необходимости, на заседаниях педагогического совета в целях обобщения опыта и выработки рекомендации по совершенствованию методики и организации индивидуального проектирования.

Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку предоставляется право выполнить индивидуальный проект по новой теме или согласно решению его руководителя и заведующего отделением, доработать прежнюю тему в установленный новый срок.

Критерии оценивания индивидуального проекта отражены в таблице и могут дополняться в зависимости от учебной дисциплины. Утвержденные критерии оценки доводятся до сведения обучающихся.

<b>Критерий 1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем</b>	<b>баллы</b>
<b><i>Индикатор 1.1. Поиск, отбор и адекватное использование информации</i></b>	
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников	1
Работа содержит достаточный объем подходящей информации из однотипных источников	2
Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников	3
<b><i>Индикатор 1.2. Постановка проблемы</i></b>	
Проблема сформулирована. План действий фрагментарный.	1
Проблема сформулирована и обоснована. План действий неполный.	2
Проблема сформулирована, обоснована, дан подробный план действий	3
<b><i>Индикатор 1.3. Актуальность и значимость темы проекта</i></b>	
Актуальность темы проекта и её значимость для студента обозначены фрагментарно на уровне утверждений	1

Актуальность темы проекта и её значимость для ученика обозначены на уровне утверждений, приведены основания	2
Актуальность темы проекта и её значимость раскрыты и обоснованы, тема имеет практическую значимость.	3
<b>Индикатор 1.4. Анализ хода работы, выводы и перспективы</b>	
Анализ заменен кратким описанием хода и порядка работы	1
Представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
Представлен исчерпывающий анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы	3
<b>Индикатор 1.5. Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе</b>	
Работа шаблонная. Автор проявил незначительный интерес к теме проекта, но не продемонстрировал самостоятельности в работе, не использовал возможности творческого подхода	1
Работа самостоятельная, демонстрирующая серьезную заинтересованность автора, предпринята попытка представить личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества	2
Работа отличается творческим подходом, собственным оригинальным отношением автора к идее проекта	3
<b>Критерий 2. Сформированность познавательных действий</b>	<b>баллы</b>
<b>Индикатор 2.1. Соответствие выбранных способов работы цели и содержанию проекта</b>	
Часть используемых способов работы не соответствует теме и цели проекта, цели могут быть до конца не достигнуты	1
Использованные способы работы соответствуют теме и цели проекта, но являются недостаточными	2
Способы работы достаточны и использованы уместно и эффективно, цели проекта достигнуты	3
<b>Индикатор 2.2. Глубина раскрытия темы проекта</b>	
Тема проекта раскрыта фрагментарно	1
Тема проекта раскрыта, автор показал знание темы в рамках образовательной программы	2
Тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания, выходящие за рамки образовательной программы	3
<b>Индикатор 2.3. Качество проектного продукта</b>	
Проектный продукт не соответствует большинству требований качества (эстетика, соответствие заявленным целям)	1
Продукт не полностью соответствует требованиям качества	2
Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, соответствует заявленным целям)	3
<b>Индикатор 2.4. Использование средств наглядности, технических средств</b>	
Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются фрагментарно, не выдержаны основные требования к дизайну презентации	1
Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, отсутствует логика подачи материала, нет согласованности между презентацией и текстом доклада	2
Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, подача материала логична, презентация и текст доклада полностью согласованы	3
<b>Критерий 3. Сформированность регулятивных действий</b>	<b>баллы</b>
<b>Индикатор 3.1. Соответствие требованиям оформления письменной части</b>	
Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами, придать ей соответствующую структуру	1
Письменная часть работы оформлена с опорой на установленные правилами	2

порядок и четкую структуру, допущены незначительные ошибки в оформлении	
Работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными правилами	3
<b>Индикатор 3.2. Постановка цели, планирование путей ее достижения</b>	
Цель сформулирована, обоснована, дан схематичный план ее достижения	1
Цель сформулирована, обоснована, планирование деятельности соотносится с собственным жизненным опытом, задачи реализуются последовательно	2
Цель сформулирована, четко обоснована, дан подробный план ее достижения, самостоятельно осуществляет контроль и коррекцию деятельности	3
<b>Индикатор 3.3. Сценарий защиты (логика изложения), грамотное построение доклада</b>	
Тема и содержание проекта раскрыты фрагментарно, дано сравнение ожидаемого и полученного результатов	1
Тема и содержание проекта раскрыты, представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
Тема и содержание проекта раскрыты. Представлен анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы	3
<b>Индикатор 3.4. Соблюдение регламента защиты (не более 5-7 мин.) и степень воздействия на аудиторию</b>	
Материал изложен с учетом регламента, однако автору не удалось заинтересовать аудиторию	1
Автору удалось вызвать интерес аудитории, но он вышел за рамки регламента	2
Автору удалось вызвать интерес аудитории и уложиться в регламент	3
<b>Критерий 4. Сформированность коммуникативных действий</b>	<b>баллы</b>
<b>Индикатор 4.1. Четкость и точность</b>	
Выступление не структурировано, не владеет терминологической базой	1
Выступление не достаточно структурировано, частичное владение терминологической базой	2
Выступление структурировано, продемонстрировано владение терминологической базой	3
<b>Индикатор 4.2 Умение отвечать на вопросы, умение защищать свою точку зрения</b>	
Ответы на поставленные вопросы неуверенные. Автор не может защищать свою точку зрения	1
Автор уверенно отвечает на поставленные вопросы, но не до конца обосновывает свою точку зрения	2
Автор проявляет хорошее владение материалом, уверенно отвечает на поставленные вопросы, доказательно и развернуто обосновывает свою точку зрения	3
<b>Итого максимальное количество баллов</b>	<b>45</b>

В соответствии с определенным количеством баллов выставляются следующие оценки:

43-45 баллов – отлично;

34 – 42 балла – хорошо;

27 -33 балла – удовлетворительно;

менее 27 баллов – неудовлетворительно.



Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Прокопьевский электромашиностроительный техникум»

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ**

по дисциплине «.....»

по теме: «.....»

**Выполнил(ла):**  
обучающийся группы .....  
ФИО.....

**Руководитель:**  
Преподаватель ФИО

Прокопьевск  
2019

**Примерное содержание проекта**

Введение.....	2
Глава 1 История возникновения футбола как вида спорта.....	3
Глава 2 Особенности футбола как вида спорта.....	6
Глава 3 Зарождение футбола в Кемеровской области.....	8
Глава 4 Выявление знаменитых футболистов Кемеровской области...	12
4.1 Братья Раздаевы.....	14
Заключение.....	15
Список использованных источников.....	16
Приложения .....	17

### Паспорт учебного проекта

Руководителем проекта является преподаватель – предметник, тему которого выбрал студент.

#### 1. Алгоритм разработки проекта:

1 этап. Поисковый.

А) Постановка задачи для разработки проекта. Выбор темы проекта, типа проекта.

Б) Освоение тезауруса проектной деятельности.

В) Формулирование проблемы проекта, его актуальности, объекта и предмета исследования, выдвигается гипотеза проекта.

Г) Определение цели проекта

2 этап. Аналитический.

А) Подбор информации, необходимой для реализации проекта

Б) Анализ подобранной информации

В) Обоснование эффекта от реализации проекта (экономического, социального)

3 этап. Практический.

А) Определение рисков проекта.

Б) Работа над проектом

4 этап. Презентационный.

А) Подготовка презентации

Б) Защита (презентация проекта)

5 этап. Выполнение проекта.

6 этап. Контрольный.

А) Анализ результатов выполнения проекта.

Б) Оценка качества выполнения проекта

#### 2. Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

1) умение планировать и осуществлять проектную и исследовательскую деятельность;

2) способность презентовать достигнутые результаты, включая умение определять приоритеты целей с учетом ценностей и жизненных планов; самостоятельно реализовывать, контролировать и осуществлять коррекцию своей деятельности на основе предварительного планирования;

3) способность использовать доступные ресурсы для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

4) способность создавать продукты своей деятельности, востребованные обществом, обладающие выраженными потребительскими свойствами;

5) сформированность умений использовать многообразие информации и полученных в результате обучения знаний, умений и компетенций для целеполагания, планирования и выполнения индивидуального проекта.

3. Результатом (продуктом) проектной деятельности, который выносится на защиту, может быть:

- а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и др.);
- б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;
- в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- г) отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.
- д) мультимедийный продукт, чертеж изделия, модель изделия, бизнес-план, газета, видеофильм, статья, макет, костюм, изделие, проведение мероприятия, оформление зала, электронное учебное пособие, выставка, презентация (устная, компьютерная), иной продукт, выполнение которого обосновано обучающимся.

4. Для защиты итогового индивидуального проекта обучающиеся готовят:

- 1) продукт проектной деятельности;
- 2) краткую пояснительную записку к проекту (объёмом не более одной машинописной страницы) с указанием для всех проектов:
  - а) исходного замысла, цели и назначения проекта;
  - б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;
  - с) списка использованных источников.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов – описание эффектов/эффекта от реализации проекта;

3) краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

- а) инициативности и самостоятельности;
- б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
- с) исполнительской дисциплины.

5. При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

6. Защита осуществляется в процессе специально организованной деятельности комиссии образовательного учреждения в соответствии с графиком защит.

7. Оценка за выполнение итогового индивидуального проекта фиксируется в ведомости, которая хранится в учебной части.

## Паспорт социального проекта

- 1 Название проекта
- 2 Руководитель
- 3 Команда-исполнитель
- 4 Проблема (актуальность, обоснование)
- 5 Цель
- 6 Задачи
- 7 Целевая группа проекта
- 8 Стратегия и механизм достижения цели
- 9 Ресурсы
- 10 Типы действий
- 11 Результаты (количественные показатели, качественные результаты)
- 12 Оценка результатов (обратная связь, СМИ)
- 13 График мероприятий проекта

№	действия	сроки	ответственные	ресурсы	результаты

- 14 Предполагаемые партнеры
  - 15 Финансовое обоснование проекта
- Смета проекта

№	статьи сметы	запрашиваемые средства	вклад заявителя	средства из других источников	общие расходы

## Примерные формулировки целей проекта

### *Цель проекта:*

- Изучение
- Исследование
- Выяснение
- Выявление
- Определение
- Установление
- Проверка
- Обоснование
- Обобщение и др.

### *Примеры формулировок цели:*

- Изучение экологического состояния природной среды в данной местности.
- Исследование названия городов, сел и демонстрация их достопримечательностей.
- Выявление влияния Интернета на психику человека.
- Выяснение факторов, влияющих на поведение подростков.
- Определение зависимости молодежи от телефонномании.

### Примерная формулировка задач

Задач формулируется не менее 3-4:

- Выявить
- Раскрыть
- Изучить
- Разработать
- Исследовать
- Проанализировать
- Систематизировать
- Уточнить и т.д.

#### *Примеры формулировок задач проекта:*

- Провести анкетирование (опыт, эксперимент, наблюдение, измерение, оценку)
- Определить состав исследуемых продуктов питания
- Рассмотреть различные архитектурные стили зданий и сооружений
- Предложить рекомендации по употреблению....
- Выявить причины, которые вызывают...
- Сделать сравнительный анализ...
- Составить краткий словарь...
- Обобщить полученные результаты...
- Установить основные причины....

### Примерная формулировка объекта и предмета проекта

**Объектом** исследования является либо:

- какой-то процесс физиологический, психический, социальный, педагогический, биологический, (познавательный (память, мышление) формирования ...);
- явление психическое, социальное, педагогическое и т.п. (школьная адаптация, детский коллектив, взаимодействие педагога и ученика, неуспеваемость школьников).

**Предмет** уже объекта и связан с поставленной проблемой:

<b>Объект исследования</b>	<b>Предмет исследования</b>
<b>Озеро Лох-Несс</b>	<b>Легенды и мифы об озере</b>
<b>Студенты техникума</b>	<b>Зависимость студентов от Интернета</b>
<b>Английские предложения</b>	<b>Способы расположения слов в английских предложениях</b>
<b>Обычаи Германии</b>	<b>Историческая значимость обычаев</b>
<b>Семья</b>	<b>Взаимоотношения в семье</b>



УТВЕРЖДАЮ  
 Зам. директора по УВР  
 \_\_\_\_\_ Л.Я. Шевченко  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

**ПЛАН  
 работы по выполнению индивидуального проекта**

ФИО студента \_\_\_\_\_  
 ФИО руководителя \_\_\_\_\_  
 Группа, специальность \_\_\_\_\_  
 Дисциплина \_\_\_\_\_  
 Тема \_\_\_\_\_

№	Этапы	Сроки реализации	Задание	Подпись руководителя	Подпись студента
1	<b>Подготовительный</b>	сентябрь	Выбор темы и формы проектного продукта.		
		октябрь	Определение цели, формулирование задач. Составление плана работы над проектом. Отбор методов исследования.		
2	<b>Основной</b>	ноябрь	Отбор и изучение литературных источников по теме проекта.		
			Написание введения. Формулировка проблемы, объекта, предмета исследования, вида проекта, гипотезы (для исследовательского проекта).		
		декабрь-февраль	Сбор и систематизация материала для проекта.		
		март	Оформление теоретической части проекта.		
		апрель	Написание заключения, позволяющего проследить решение поставленных задач. Оформление списка литературы в соответствии с требованиями.		
	май	Оформление результатов исследования (в том числе продукта индивидуального проекта).			
5	<b>Заключительный</b>	до 10 июня	Подготовка доклада для защиты проекта и проектного продукта. Публичная защита проекта.		