

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Прокопьевский электромашиностроительный техникум»



Методические указания
О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ПРОКОПЬЕВСКИЙ ЭЛЕКТРОМАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ
ТЕХНИКУМ»

Прокопьевск, 2020

Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативное обеспечение	3
3. Термины, определения, обозначения и сокращения	3
4. Общие положения	4
5. Цели и задачи	4
6. Организация	4
7. Документация	7
Приложения	9

1 Назначение и область применения

1.1 Методические указания устанавливают порядок организации, проведения и контроля самостоятельной работы студентов в образовательном учреждении при реализации программы подготовки по реализуемым специальностям и профессиям.

1.2 Организация самостоятельной работы студентов ГПОУ ПЭМСТ регулируется Федеральными государственными образовательными стандартами, учебным планом ГПОУ ПЭМСТ.

1.3 Методические указания разрабатываются научно-методической службой образовательного учреждения.

2 Нормативное обеспечение

Настоящие методические указания разработано на основе:

1 Федерального Закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2 Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. №464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования".

3 Положения о службе зам. директора ГПОУ ПЭМСТ по научно-методической работе.

4 Учебного плана ГПОУ ПЭМСТ.

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

ГПОУ ПЭМСТ – Государственное профессиональное образовательное учреждение «Прокопьевский электромашиностроительный техникум»;

Методические указания – учебное издание объемом менее 2 п.л., содержащее материалы по методике выполнения лабораторных, курсовых, дипломных и т.п. работ.

СР (самостоятельная работа) – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия;

АСР (аудиторная самостоятельная работа) - самостоятельная работа студентов, выполняемая на учебных занятиях по заданию преподавателя, мастера производственного обучения и под их непосредственным руководством;

Компетенция – динамичная совокупность знаний, умений, навыков, необходимая для эффективной профессиональной и социальной деятельности и личностного развития выпускников. Компетенции подразделяются на общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК);

ФГОС СПО - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

4 Общие положения

В соответствии с Положениями по службе зам. директора ГПОУ ПЭМСТ по научно-методической работе создаются условия для проведения аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

5 Цели и задачи

5.1.1 Целями самостоятельной работы студентов являются:

- обеспечение профессиональной подготовки специалиста среднего звена;
- формирование и развитие общих компетенций, определённых в ФГОС;
- формирование и развитие профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности.

5.1.2 Задачами, реализуемыми в ходе проведения самостоятельной работы студентов в образовательной среде, являются:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- овладение практическими навыками работы с нормативной и справочной литературой;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- овладение практическими навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- развитие исследовательских умений.

6 Организация

6.1 Условия организации и виды самостоятельной работы студентов, направленной на формирование компетенций

6.1.1 Для организации эффективной самостоятельной работы необходимо выполнение следующих условий:

- мотивация получения знаний и формирования профессиональной компетентности;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического, информационно-коммуникационного, справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;

- консультационная помощь преподавателя.

6.1.2 Самостоятельная деятельность студентов определяется содержанием учебной дисциплины / профессионального модуля и степенью подготовленности студентов.

6.1.3. Самостоятельная работа студентов может включать следующие виды самостоятельной деятельности:

для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана текста;
- графическое изображение структуры текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- ознакомление с нормативными документами;

для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекции;
- работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
- составление плана и тезисов ответа;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- изучение нормативных материалов;
- ответы на контрольные вопросы;
- составление терминологического словаря по теме;
- составление тематического портфолио;
- подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов;
- составление тематических кроссвордов и др.;

для формирования компетенций:

- решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариативных задач и упражнений;
- выполнение чертежей, схем;
- выполнение расчетно-графических работ;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
- подготовка к деловым играм;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
- анализ результатов выполненных исследований по рассматриваемым проблемам;
- проведение и представление мини-исследования в виде отчета по теме;
- подготовка курсовых и дипломных работ (проектов);
- экспериментально-конструкторская работа;
- опытно-экспериментальная работа.

6.1.4. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер,

учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины / профессионального модуля, индивидуальные особенности студента.

6.2 Планирование самостоятельной работы студентов

6.2.1 Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности в части структуры образовательной программы среднего профессионального образования регламентирует максимальный объем учебной нагрузки обучающегося и объем аудиторной учебной нагрузки как в целом по циклам основной профессиональной образовательной программы, так и по каждому учебному циклу.

Образовательное учреждение, исходя из установленных объемов максимальной и обязательной учебной нагрузки, самостоятельно определяет объем самостоятельной работы студентов по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю.

6.2.2 Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит свое отражение:

- в рабочем учебном плане – в целом по циклам основной профессиональной образовательной программы, отдельно по каждому из учебных циклов, по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю;
- в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с ориентировочным распределением по разделам и темам.

6.2.3 При разработке рабочей программы по учебной дисциплине/профессиональному модулю при планировании самостоятельной работы студентов преподавателем устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме /разделу, которые выносятся на самостоятельную работу.

6.2.4 На основании рабочей программы по учебной дисциплине/профессиональному модулю преподаватель разрабатывает:

- рекомендации по организации самостоятельной работы по конкретной учебной дисциплине (профессиональному модулю);
- рекомендации по оформлению (представлению) результатов самостоятельной работы в зависимости от её вида;
- информацию о целях, средствах, трудоёмкости, сроках выполнения, формах контроля самостоятельной работы;
- рекомендации по отбору учебной, научной, нормативной, справочной литературы (можно привести перечень рекомендованной литературы) при выполнении самостоятельной работы по конкретным темам (заданиям).

6.2.5 Распределение объема времени на самостоятельную работу в режиме дня студента не регламентируется расписанием.

6.3 Организацию самостоятельной работы обеспечивают служба научно-методической работы, преподаватели техникума, библиотека.

6.3.1 Служба научно-методической работы:

- разрабатывает нормативную документацию по самостоятельной работе;

- информирует структурные подразделения техникума, обеспечивающие организацию самостоятельной работы, о нормативных документах и рекомендациях Минобрнауки России;
- оказывает методическую помощь преподавателям по организации самостоятельной работы;
- контролирует качество научно-методического сопровождения и организацию самостоятельной работы студентов.

6.3.2. Преподаватели:

- информируют студентов о целях, средствах, трудоемкости, сроках выполнения, основных требованиях к результатам работы, формах контроля самостоятельной работы;
- осуществляют методическое сопровождение самостоятельной работы студентов в рамках дисциплины/профессионального модуля и контроль ее результатов;
- проводят групповые и индивидуальные консультации по организации самостоятельной работы в целях обеспечения устойчивой обратной связи и коррекции.

6.3.3. Библиотека:

- обеспечивает функционирование электронной библиотеки;
- оказывает студентам помощь в организации самостоятельных занятий.

6.4 Контроль результатов самостоятельной работы студентов

6.4.1 Контроль результатов самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и самостоятельную работу по дисциплине /профессиональному модулю, может проходить в письменной, устной или смешанной форме с предоставлением изделия или продукта творческой деятельности.

6.4.2 Контроль самостоятельной работы должен отвечать следующим требованиям:

- систематичность проведения;
- максимальная индивидуализация контроля;
- соответствие формы контроля виду задания для самостоятельной работы.

6.4.3 Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

7 Документация

Пакет документов включает в себя:

- методические рекомендации по выполнению СР;

- методические рекомендации по выполнению практических и лабораторных работ;
- методические рекомендации по выполнению курсовых и дипломных проектов;
- требования к оформлению работ (записка, рассказ, сообщение, реферат или отчет, выполненный по заранее определенной форме, например, работа в рабочих тетрадях, оформление таблицы и т.д.);
- журнал СР с оцениванием работ по системе:
 - 0 – работа не выполнена;
 - 1 - работа выполнена не в полном объёме;
 - 2 – работа выполнена полностью

**Примерные нормы времени для реализации форм
самостоятельной работы**

Работа над конспектом лекций	0.2 часа на одну лекцию
Подготовка к практическому занятию	1-1,5 часа
Подготовка к семинарскому занятию	2-3 часа
Доработка конспекта лекции с использованием учебника, дополнительной литературы, Интернет-источников	2-4 часа
Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы	3-4 часа на одну лекцию
Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов	4-6 часов
Консультация по сложным, непонятным вопросам	0,3 часа на одну лекцию, семинар, зачет
Подготовка к зачету	8 часов
Подготовка к экзамену	20 часов
Написание реферата	6 часов
Создание презентации	2 часа
Подготовка доклада к конференции	10 часов
Подготовка наглядных пособий	до 2 часов на пособие
Выполнение курсового проекта	20 часов
Выполнение выпускной квалификационной работы	40 часов

Алгоритмы выполнения самостоятельной работы

Памятка-алгоритм по формированию (развитию) умения доказывать.

1. Доказательство состоит из аргументов (доводов), рассуждения и вывода.
2. Проанализируй задание, уясни, что требуется доказать.
3. Определи вывод, который должен вытекать из доказательства.
4. Определи источник, каким будешь пользоваться для аргументации своих выводов.
5. Выдели существенные факты, подтверждающие твой вывод, и систематизируй их.
6. Логично выстрой свои доказательства, свяжи их с выводом.
7. Выясни, все ли аргументы исчерпаны.

Памятка-алгоритм по формированию умения конспектирования лекции.

1. Запиши план лекции, если он не дан, самостоятельно выдели основные вопросы по ходу лекции, фиксируй их в виде плана на полях слева.
2. В правой части конспекта пиши самое важное короткими точными фразами своими словами. Не старайся записывать каждое слово лектора, так как при этом можно пропустить главное, потерять нить рассуждения.
3. Особое внимание обрати на правильную запись и выделение основных выводов по каждому пункту плана.
4. Не пиши на черновиках. Оставь свободное место или незаконченную фразу, которую допишешь потом.
5. В тот же день, пока в памяти свежо содержание лекции, внимательно прочитай конспект, внеси необходимые исправления, восстанови пропущенное, выдели особо важные положения.
6. Сформулируй вопросы, возникшие при перечитывании конспекта и рекомендованной на лекции литературы.

Памятка-алгоритм для составления схем.

1. Подготовь рабочее место и канцелярские принадлежности.
2. Прочти текст.
3. Выдели главную идею текста, раздели текст на части.
4. Подбери факты для составления схемы.
5. Определи ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
6. Установи связи, последовательность.
7. Выбери систему условных обозначений.
8. Продумай пространственное расположение схемы на листе.
9. Зафиксируйте схему на листе.

Памятка-алгоритм составления рецензии ответа.

1. Выслушай ответ товарища.
2. Фиксируй услышанную информацию в таблицу:
 - а) тезисы выступления
 - б) собственное отношение к информации
3. Определи собственное отношение по параметрам:
 - а) владение содержанием (глубина, краткость),
 - б) полнота и правильность изложения фактов, выводов, датировки событий,
 - в) доступность, логичность и последовательность
 - г) выделение ключевых понятий, объяснение новых исторических терминов,
 - д) использование дополнительной литературы, карты, цифровых данных,
 - е) наличие собственного мнения,
 - ж) выводы и обобщения,
- 3) использование аргументов и фактов при выводах,
- и) язык и стиль изложения.
4. Оцени ответ и прокомментируй оценку.

Памятка-алгоритм составления таблицы.

1. Прочти текст.
2. Определи признаки, по которым можно систематизировать материал.
3. Начерти таблицу с определенным количеством граф.
4. Запиши название признаков в графы.
5. Запиши в соответствующие графы таблицы материалы из текста в сокращенном виде.
6. Сделай вывод.
7. Дополни текст собственными соображениями, систематизируй их в таблицу.

Памятка-алгоритм написания реферата.

1. Определи тему, обоснуй ее (покажи актуальность).
2. Изучи состояние проблемы по данной теме.
3. Подбери литературу, составь список используемой литературы.
4. Составь план.
5. Определи цель и задачи работы.
6. Проанализируй изученные материалы, делая краткие записи.
7. Распредели материалы в определенной логической последовательности, согласно плану.
8. Покажи разные точки зрения на проблему.
9. Подготовь опорные таблицы, схемы, графики.
10. Сформулируй выводы, свое отношение к проблеме, сделай заключение.
11. Произведи записи текста реферата с учетом единых требований.

Реферат - это краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада научного труда.

Объем реферата 10-12 печатных страниц. Содержание реферата:

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть, разделенная на 3-5 глав
5. Заключение
6. Список литературы

План рецензии реферата:

- 1) Предмет анализа.

Данная работа представляет собой... В работе автора, в рецензируемой работе (глаголы: исследуется, освещается, анализируется, описывается, разбирается, рассматривается, раскрывается).

- 2) Актуальность.

Работа посвящена актуальной теме, актуальной проблеме, актуальным вопросам, комплексу проблем.

- 3) Краткое содержание работы (указание на существенные результаты). Характеристика задач, которые решал автор, методов, которыми он пользовался в исследовании, сравнительный анализ.

Памятка-алгоритм составления плана при работе с текстом.

1. Прочитай текст, продумай прочитанное.
2. Разбей текст на части и озаглавь каждую. В заголовках передай главную мысль каждого фрагмента.
3. В каждой части выдели несколько положений, развивающих главную мысль.
4. Проверь, отражают ли пункты плана основную мысль текста, связан ли последующий пункт плана с предыдущим.

Памятка-алгоритм приемов работы с текстом.

1. Чтение и анализ.
2. Сопоставительный анализ источника и мнения.
3. Анализ и аргументация автора.
4. Постановка вопросов к тексту.
5. Сравнительный анализ.
6. Отбор материала.

Памятка-алгоритм написания конспекта.

1. Перед конспектированием необходимо тщательно изучить конспектируемое произведение.
2. Конспектированию предшествует составление плана.

3. В начале конспекта необходимо точно указать фамилию и инициалы автора (или редактора сборника), полное название работы, место и год издания.
4. Наименование глав, разделов, параграфов конспектируемой работы всегда указывать точно.
5. Изложение текста дается сжато, но основные мысли и аргументы записываются подробно.
6. В конспекте можно использовать цитаты.
7. При оформлении конспекта используйте подчеркивания, условные знаки, пометки на полях.

Памятка-алгоритм написания эссе.

1. Начинать эссе целесообразно с определения личной позиции (на мой взгляд; в данном высказывании есть...; я согласен с тем, что...).
2. В следующем предложении сформулировать свое понимание этого высказывания, перефразировать его.
3. В форме тезисов изложить собственное мнение по теме. Тезисы обосновать с помощью фактов, примеров. Фразы должны быть короткими, емкими, лаконичными.
4. Обосновать взгляд на проблему, обращаясь к теоретическим положениям. Нельзя опираться на примеры из личной жизни.
5. В заключение (1-2 предложения) подводятся итоги работы. Здесь можно перечислить вопросы, которые остались нераскрытыми, обозначить перспективу.
6. Дополнительные аргументы в пользу автора эссе:
 - если дается информация об авторе высказывания,
 - если упоминаются его предшественники или научные противники,
 - если описываются различные точки зрения или подходы к решению проблемы,
 - если указывается значение используемых понятий и терминов.