

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Прокопьевский электромашиностроительный техникум»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ПЭМСТ

Е.В. Вольф

Приказ № 73/1-0

от «01» сентября 2022г.

Положение

**ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ПРОКОПЬЕВСКИЙ ЭЛЕКТРОМАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ
ТЕХНИКУМ»**

ПРИНЯТО

Методическим советом

Протокол № 7

« 29 » августа 2022г.

Содержание

1 Назначение и область применения	3
2 Нормативное обеспечение	3
3 Общие положения	3
4 Цель и задачи	5
5 Этапы проектной деятельности	5
6 Требования к структуре, содержанию и оформлению проекта	6
7 Требования к защите индивидуального проекта	7
8 Оценка индивидуального проекта	8
9 Координация проектной деятельности	9
10 Хранение индивидуальных проектов	10
Приложение А Заявление	11
Приложение Б План работы по выполнению индивидуаль- ного проекта	12
Приложение В Оценочный лист выполнения индивидуального проекта	13

1 Назначение и область применения

Настоящее Положение об индивидуальном проекте (далее – Положение) регламентирует порядок выполнения и защиты индивидуального проекта обучающимися в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Прокопьевский электромашиностроительный техникум» (далее – Техникум).

2 Нормативное обеспечение

2.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

3 Общие положения

3.1 Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

3.2 Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных дисциплин в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

3.3 Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

3.4 Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования

или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, конструкторского:

- исследовательский проект (учебное исследование) направлен на решение исследовательской задачи. Предполагает наличие основных этапов, характерных для научного исследования. Содержит такие элементы как практическая методика исследования, получение собственного экспериментального материала, анализ данных и выводы о характере исследуемого явления;

- прикладной (практико-ориентированный) проект отличается четко обозначенным с самого начала конечным продуктом деятельности его участников, имеющим конкретного потребителя, назначение и область применения;

- информационный проект направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Требуется хорошо продуманная структура и возможность ее коррекции по ходу работы;

- творческий проект предполагает свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы. Связан с необходимостью организовывать работу других людей. Учитывает индивидуальные интересы и творческие способности его исполнителей;

- социальный проект предполагает сбор, анализ и представление информации по актуальной социально-значимой тематике;

- конструкторский проект предполагает создание материального объекта, макета, иного конструкторского изделия, с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения. При необходимости предполагается экономическая оценка или экологическая экспертиза.

3.5 Формами представления результатов проектной деятельности являются:

- отчеты о проведенных исследованиях, статьи, публикации;
- справочный материал, словари;
- наглядные пособия, буклеты, брошюры, плакаты, газеты и т.п.;
- проекты законов;
- эссе, рассказы, сборники стихотворений;
- виртуальные выставки, экскурсии;
- презентации, видеофильмы, мультфильмы;
- сценарии мероприятий, выставки, спортивные игры, концерты;
- макеты, модели, рабочие установки, схемы, план-карты;
- веб-сайты, программное обеспечение и т.п.;
- бизнес-планы;
- реконструкция событий и т.д.

3.6 Условия реализации основной образовательной программы должны обеспечивать для участников образовательных отношений возможность выполнения индивидуального проекта всеми обучающимися в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом.

3.7 Невыполнение обучающимися индивидуального проекта, в том числе его защита до окончания промежуточной аттестации за семестр в соответствии с календарным учебным графиком считается академической задолженностью по

дисциплине (дисциплинам), по которой студент выполняет индивидуальный проект.

4 Цель и задачи

4.1 Цель выполнения индивидуального проекта – создать условия для формирования универсальных учебных действий обучающихся, развития их способностей к исследовательской и проектной деятельности.

4.2 Задачи:

- обучение целеполаганию и планированию при осуществлении учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- формирование навыков сбора и обработки информации, материалов;
- развитие умения анализировать, креативности и критического мышления;
- формирование и развитие навыков публичного выступления.

5 Этапы проектной деятельности

5.1. Выполнение работы над индивидуальным проектом предполагает следующие этапы:

5.1.1 Организационно-подготовительный этап

Данный этап реализуется с 1 сентября по 15 декабря текущего учебного года.

До 1 октября обучающиеся определяют дисциплину (дисциплинами) по которой планируют выполнять индивидуальный проект, выбирают тему и тип индивидуального проекта, согласовывают с руководителем проекта. Преподаватели предоставляют в электронном виде методисту список обучающихся и тем индивидуальных проектов, закреплённых за ними и заполненные заявления (Приложение А).

До 1 ноября текущего учебного года издается приказ об утверждении тем индивидуальных проектов и закреплении руководителей проектов за обучающимися.

До 15 декабря обучающиеся совместно с руководителями разрабатывают план реализации проекта, включающий тему индивидуального проекта, цель, задачи, этапы и сроки выполнения, форму представления, содержательные, визуальные, технические требования к итоговому результату проекта (Приложение Б). План утверждает зам. директора по УР. В случае необходимости план работы по выполнению индивидуального проекта может быть пересмотрен и вновь утвержден при согласии всех заинтересованных сторон.

5.1.2 Основной этап

Этап реализуется с 15 декабря по 30 апреля.

До 30 апреля обучающиеся под руководством преподавателя работают над проектом: написание введения. Формулировка проблемы, объекта, предмета исследования, вида проекта, гипотезы (для исследовательского проекта). Отбор и изучение литературных источников по теме проекта. Сбор и систематизация

материала для проекта. Оформление теоретической части проекта. Написание заключения, позволяющего проследить решение поставленных задач. Оформление списка литературы в соответствии с требованиями. Оформление результатов исследования (в том числе продукта индивидуального проекта).

5.1.3 Заключительный этап

Этап реализуется до периода защиты индивидуального проекта (до 14 июня). Обучающиеся оформляют результаты, осуществляют доработку проекта с учетом замечаний и предложений руководителя, защищают индивидуальные проекты.

6 Требования к структуре, содержанию и оформлению проекта

6.1 Структура индивидуального проекта содержит в себе: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список источников, приложения.

6.2 Титульный лист содержит: наименование образовательного учреждения, код специальности (профессии), дисциплину (дисциплины), в рамках которой выполнен проект, тему работы, ФИО и подпись автора, ФИО и подпись руководителя проекта, год написания работы. После защиты проекта на титульном листе выставляется оценка.

6.3 Содержание – перечисление разделов работы с указанием страниц.

6.4 Введение включает в себя ряд следующих положений:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- постановку проблемы;
- определение объекта и предмета. Объект – это определенная область реальности, социальное явление, которое существует независимо от исследователя. Предмет – это значимый с теоретической или практической точки зрения особенности свойства или стороны объекта;

- определение гипотезы (если проект носит исследовательский характер). Гипотеза - это научное предположение, допущение, истинное значение которого неопределенно. Гипотезу впоследствии или доказывают, превращая ее в установленный факт, или же опровергают, переводя в разряд ложных утверждений;

- постановка цели работы. Цель должна быть значимой в исследовательском, творческом плане проблемы, требующей интегрированного знания, исследовательского поиска для ее решения. Цель формулируется предельно точно в смысловом отношении, выражает основное, что намерен сделать обучающийся.

- формулировка задач, которые необходимо решить для достижения цели. Задачи – это более детальное рассмотрение вопросов, связанных с темой, они указывают пути и способы достижения цели. Должны быть ясными, четко сформулированными и реальными, т. е. достижимыми. Задачи даются в форме перечисления с использованием глаголов: определить, выявить, обобщить и т.п.

Глаголы должны предполагать интеллектуальную или практическую деятельность;

- указание методов, которые использовались при разработке проекта. В проектной и исследовательской работе применяются следующие методы: наблюдение, анкетирование, опрос, собеседование, тестирование, сравнительный анализ, эксперимент, моделирование и т.д.;

- освещение практической значимости работы.

6.5 Основная часть. Состоит из глав или разделов, посвященных изложению отдельных вопросов. Первый раздел (1-2 главы) содержит теоретический материал, основанный на анализе информационных источников, материалов статистических сборников, законов, нормативных актов, монографий, научных статей и т.д. Основное внимание уделяется характеристике предмета и объекта исследования, анализу его состояния в современных условиях. Практический (экспериментальный) раздел содержит анализ поставленной проблемы (исследования), проведение экспериментов и опытов, соответствующие выводы и рекомендации по конкретной практической ситуации. Если проект предполагает создание продукта, включается описание особенностей создания данного продукта.

6.6 Заключение. Формулируются основные выводы, к которым пришел обучающийся, описывается достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи, подтверждена или опровергнута гипотеза (для исследовательских проектов), отмечается новизна подхода и /или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов (продуктов деятельности), описываются эффекты от реализации проекта.

6.7 Список источников. Содержит источники информации, использованные обучающимися в процессе работы над проектом. Список источников является обязательной составной частью проектной работы. Оформляется по ГОСТ Р 7.0.100-2018.

6.8 Приложения связаны с основной частью работы. В приложения помещаются таблицы, графики, рисунки, схемы, результаты эксперимента, анкеты, вопросы интервью, копии архивных документов и т.д.

6.9 При оформлении индивидуального проекта учитываются минимальные требования к оформлению, применяемые в Техникуме при написании студенческих работ.

7 Требования к защите индивидуального проекта

7.1 Защита индивидуальных проектов предполагает публичное представление результатов проектной деятельности. Может проходить в очном, либо в дистанционном формате.

7.2 Защита индивидуальных проектов проходит в соответствии с утвержденным графиком. График утверждается не позднее 1 месяца до защиты и доводится до сведения участников проектной деятельности путем размещения в электронной информационно - образовательной среде Техникума.

7.3 На очную защиту обучающиеся представляют:

- готовый индивидуальный проект в печатном виде;
- продукт проектной деятельности.

7.3.1 В ходе очной защиты обучающийся представляет краткое изложение сути проведенной работы, полученных результатов, их теоретической и практической значимости. Примерный план доклада может содержать: обоснование актуальности темы, установленная проблема, цель работы, предлагаемое решение задач работы с обоснованием, анализ достигнутых результатов, общее заключение и выводы.

7.3.2 Доклад сопровождается презентацией, которая должна отражать основные положения результата проекта.

7.3.3 После представления результатов работы обучающийся должен ответить на вопросы комиссии.

7.4 Защита индивидуальных проектов в дистанционном формате происходит в соответствии с утвержденным графиком при помощи программ для видео конференцсвязи (ВКС).

7.4.1 Не позднее, чем за три дня до процедуры защиты готовый индивидуальный проект (сохраненный в формате PDF), продукт проекта (если возможно представить в электронном виде), презентация для защиты размещаются в электронной информационно-образовательной среде (ЭОС) техникума в соответствующем разделе.

7.4.2 Руководитель проектов обеспечивает организацию ВКС, предоставляя ссылки студентам и членам комиссии. Члены комиссии предварительно знакомятся с содержанием готовых проектов в электронном виде на ЭОС.

7.4.3 Процедура защиты включает доклад студента о результатах работы, сопровождаемый презентацией.

7.4.4 Показ презентации или других файлов (при необходимости) осуществляется с помощью функции «демонстрация экрана». Если у студента отсутствует техническая возможность в демонстрации презентации, комиссия просматривает презентацию, размещенную на ЭОС.

7.4.5 По завершению выступления студента члены комиссии задают вопросы.

7.4.6 Если во время процедуры защиты по техническим причинам обрывается связь, по решению комиссии либо устанавливается другое время для повторного прохождения процедуры защиты, либо устанавливается аудиосвязь с обучающимся посредством других средств.

8 Оценка индивидуального проекта

8.1 Для оценки индивидуальных проектов создается комиссия из числа педагогических работников в количестве не менее 3 человек. Председатель и состав комиссии утверждается приказом директора не позднее 1 месяца до защиты.

8.2 Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности у обучающегося делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта. Результаты выполнения и защиты индивидуального проекта оформляются протоколом, подписанным председателем и членами комиссии.

8.3 Для непосредственной оценки индивидуального проекта руководитель заполняет оценочный лист по показателям, соответствующим одному из четырех результатов выполнения индивидуального проекта, определенных ФГОС СОО (Приложение В).

8.4 Оценка по результатам выполнения и защиты индивидуального проекта является инструментарием оценивания метапредметных результатов и сформированности универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных, личностных).

8.5 Обучающиеся, представившие индивидуальный проект на научно-практических конференциях (городского, регионального, всероссийского и международного уровней) в очной форме освобождаются от защиты индивидуального проекта и получают оценку на основании оценочного листа.

9 Координация проектной деятельности

9.1 Методист:

- разрабатывает и актуализирует нормативные документы по организации выполнения индивидуальных проектов;
- руководит работой по актуализации методических рекомендаций по организации выполнения индивидуальных проектов для преподавателей и обучающихся;
- оказывает методическую и консультационную помощь преподавателям Техникума, осуществляющим проектную деятельность;
- подготавливает приказ об утверждении тем индивидуальных проектов и закреплении преподавателей-руководителей за обучающимися;
- подготавливает график защиты индивидуальных проектов;
- подготавливает приказ об утверждении состава комиссии по защите индивидуальных проектов;
- осуществляет общий контроль за ходом проектной деятельности.

9.2 Заместитель по УР:

- утверждает план работы по выполнению индивидуального проекта.

9.3 Руководитель проекта:

- совместно с обучающимся осуществляет выбор проблемной области, формулирование темы, постановку цели и задач;
- оказывает помощь обучающемуся в составлении плана работы по выполнению индивидуального проекта, детализации отобранного материала, определении примерного объема проекта, оформлении проекта, написании доклада, в подготовке презентации, решении затруднений обучающегося в процессе проектной деятельности;
- обеспечивает контроль за ходом и сроками производимых работ;
- выявляет недоработки, определяет пути устранения выявленных недостатков;

- осуществляет взаимодействие с обучающимся как непосредственно в процессе консультаций, так и дистанционно посредством электронной образовательной среды Техникума;

- заполняет ведомость оценок за индивидуальные проекты в течение трех дней после защиты.

9.4 Куратор группы:

- контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности;
- обеспечивает явку группы в соответствии с графиком на защиту индивидуальных проектов.

9.5 Председатель комиссии:

- отвечает за подготовку кабинета;
- отвечает за соблюдение регламента защиты индивидуальных проектов;
- оформляет протокол защиты индивидуальных проектов и предоставляет его методисту.

10 Хранение индивидуальных проектов

10.1 Индивидуальные проекты с вложенными в них оценочными листами руководителей хранятся в течение срока обучения обучающегося в архиве Техникума. В случае дистанционного режима обучения – в электронном виде.

Зам. директора по УР

Шевченко Л.Я.

от студента (ки) группы _____

Ф. _____

И. _____

О. _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему индивидуального проекта

по дисциплине

Назначить в качестве руководителя

« ____ » _____ 202__ г.

подпись студента (ки)

« ____ » _____ 202__ г.

подпись зам. директора по УР

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Прокопьевский электромашиностроительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
_____ Л.Я. Шевченко

« _____ » _____

ПЛАН
работы по выполнению индивидуального проекта

ФИО студента _____
ФИО руководителя _____
Группа, специальность _____
Дисциплина _____
Тема _____

№	Этапы	Сроки реализации	Задание	Подпись руководителя	Подпись студента
1	Организационно-подготовительный этап (с 1 сентября по 15 декабря)	с 1 сентября по 1 ноября	Выбор темы и типа индивидуального проекта. (Заполнение заявления)		
		до 15 декабря	Составление плана работы над проектом. Определение цели, формулирование задач, этапы и сроки выполнения. Выбор формы проектного продукта. Отбор методов исследования.		
2	Основной (с 15 декабря по 30 апреля)	декабрь	Написание введения. Формулировка проблемы, объекта, предмета исследования, вида проекта, гипотезы (для исследовательского проекта). Отбор и изучение литературных источников по теме проекта.		
		январь	Сбор и систематизация материала для проекта.		
		февраль	Оформление теоретической части проекта.		
		март	Написание заключения, позволяющего проследить решение поставленных задач. Оформление списка литературы в соответствии с требованиями.		
		апрель	Оформление результатов исследования (в том числе продукта индивидуального проекта).		
3	Заключительный	до 14 июня	Подготовка доклада для защиты проекта и проектного продукта. Публичная защита проекта.		

Методика оценки показателей

Оценка производится по шкале 0-3 балла по каждому показателю, далее баллы суммируются:

0 баллов – данный показатель не предусматривался/не выполнен в индивидуальном проекте;

1 балл – низкий уровень показателя;

2 балла – средний уровень показателя;

3 балла – высокий уровень показателя.

Пункты 1.5, 2.3, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6 – оценивает руководитель проекта до начала защиты;

Пункты 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 3.1, 3.6, 3.7, 4.1, 4.2, 4.7, 4.8 – оценивает экспертная комиссия непосредственно во время защиты проекта.

Шкала оценки образовательных достижений

Баллы (процент результативности)	Оценка	
	балл (отметка)	вербальный аналог
58-69 баллов (84 ÷ 100%)	5	отлично
57-46 баллов (83 ÷ 67%)	4	хорошо
45-36 баллов (66 ÷ 51%)	3	удовлетворительно
менее 36 баллов (менее 51%)	2	неудовлетворительно