

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Прокопьевский электромашиностроительный техникум»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ПЭМСТ

Е.В. Вольф

« 02 » апреля 2020г.

Положение

О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ В ГОСУДАРСТВЕННОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ПРОКОПЬЕВСКИЙ ЭЛЕКТРОМАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИНЯТО

Методическим советом

Протокол № 3

« 27 » марта 2020г.

Прокопьевск, 2020

Содержание

1 Общие положения	3
2 Планирование самостоятельной работы обучающихся	4
3 Организация и руководство самостоятельной работой обучающихся	5
4 Система контроля самостоятельной работы обучающихся	6
5 Ведение журнала учёта внеаудиторной самостоятельной работы	7

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает правила организации и проведения самостоятельной работы в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Прокопьевский электромашиностроительный техникум» (далее - ГПОУ ПЭМСТ, техникум).

1.2 Положение разработано в соответствии с документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (ФГОС);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями.

1.3 Данное Положение определяет сущность самостоятельной работы обучающихся, её назначение, планирование, формы организации и виды контроля.

1.4 Самостоятельная работа обучающихся (далее – самостоятельная работа) проводится с целью:

- систематизация и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;

- углубления и расширения теоретических знаний;

- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную и специальную литературу;

- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- формирования практических (общеучебных и профессиональных) умений и навыков;

- развития исследовательских умений.

1.5 В учебном процессе техникума выделены два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;

- внеаудиторная.

1.6 Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

1.7 Внеаудиторная самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.8 Техникум самостоятельно планирует объём внеаудиторной самостоятельной работы в целом по теоретическому обучению, по каждому циклу дисциплин и по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу исходя из объемов максимальной учебной нагрузки и обязательной учебной нагрузки.

Во время выполнения обучающимися самостоятельной работы запланированы консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

1.9 Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским, лабораторным, Интернет - конференциям и др.) и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельную работу над отдельными темами учебных дисциплин, междисциплинарных курсов в соответствии с календарно-тематическими планами;
- подготовку к практическим занятиям и выполнение заданий, предусмотренных практическим занятиям;
- выполнение письменных контрольных работ, электронных презентаций;
- подготовку к итоговой государственной аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
- подготовку и участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах.

2 Планирование самостоятельной работы обучающихся

2.1 При разработке рабочих учебных планов определяется:

- общий объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу в целом по теоретическому материалу;
- объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по циклам дисциплин с учетом требований к уровню подготовки обучающихся, сложности и объема изучаемого материала по дисциплинам, входящим в цикл;
- объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине в зависимости от уровня освоения обучающихся.

2.2 Планирование объема времени, отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется преподавателем. Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания.

2.3 Цикловые методические комиссии на своих заседаниях рассматривают предложения преподавателей по объему внеаудиторной самостоятельной работы по каждой дисциплине, при необходимости вносят коррективы с учетом сложности и объема изучаемого материала учебной дисциплины. При разработке учебного плана учитываются предложения цикловых методических комиссий по объему внеаудиторной самостоятельной работы.

2.4 При разработке рабочей программы по учебной дисциплине при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы

преподавателем устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

2.5 Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня обучающегося не регламентируется расписанием.

2.6 Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии со следующими видами:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, ресурсов Интернет); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; составление электронной презентации; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками: ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции; работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка выпускных квалификационных работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения спортивно-оздоровительного характера.

2.7 Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, данной дисциплины, индивидуальные особенности обучающегося.

3 Организация и руководство самостоятельной работой обучающихся

3.1 Руководство самостоятельной работой осуществляют преподаватели техникума.

3.2 При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающимся. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной

самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

3.3 Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на самостоятельную работу.

3.4 Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

3.5 В функции преподавателя входит:

- разработка плана самостоятельной работы по учебному курсу;
- разработка методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы и определение периодичности контроля;
- своевременное донесение полной информации о самостоятельной работе до обучающихся.

4 Система контроля самостоятельной работы обучающихся

4.1 Контроль самостоятельной работы предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

4.2 Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине.

Формы контроля самостоятельной работы выбираются преподавателем из следующих вариантов:

- текущий контроль усвоения знаний на основе оценки устного ответа на вопрос, сообщения, доклада и т.п.;
- решение ситуационных задач по практикоориентированным дисциплинам;
- конспект, выполненный по теме, изучаемой самостоятельно;
- представленный текст контрольной работы;
- тестирование, выполнение письменной контрольной работы по изучаемой теме;
- рейтинговая система оценки знаний обучающихся по блокам (разделам) изучаемой дисциплины, циклам дисциплин;
- отчёт о учебно-исследовательской работе (её этапе, части работы и т.п.);
- статья, тезисы выступления и др. публикации;

- представление изделия или продукта творческой деятельности обучающегося и др.

4.3 В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы семинарские занятия, зачеты, тестирование, контрольные работы, защита творческих работ и электронных презентаций и др.

4.4 Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умения обучающихся использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- умения обучающихся активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

5 Ведение журнала учёта внеаудиторной самостоятельной работы

5.1 Журнал является основным документом учета внеаудиторных самостоятельных работ. Аккуратное и своевременное ведение записей в нем является обязательным для каждого преподавателя.

5.2 Преподаватель обязан систематически проверять и оценивать выполнение заданных самостоятельных работ студентами.

5.3 Все записи в журнале должны вестись четко, аккуратно только синими чернилами.

5.4 Включение фамилий студентов в списки журнала, а также исключение (вычеркивание) фамилий студентов из списка журнала производятся только учебной частью.

5.5 На левой стороне журнала преподаватель проставляет в соответствующей графе дату выдачи задания по самостоятельной работе, а также оценку результата выполнения: выполнил – **2**; выполнил не полностью – **1**; не выполнил – **0**.

5.6 На правой стороне журнала указывают дату выдачи задания, количество часов на самостоятельную работу, темы по рабочей программе учебной дисциплины (междисциплинарного курса) ссылка на методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе с номером задания по теме.

5.7 В конце изучения учебной дисциплины (междисциплинарного курса) преподаватель проводит итоги по самостоятельной работе обучающихся: выполнил – *в*, не выполнил – *н/в*.

5.8 Контроль за заполнением журнала осуществляет заместитель директора по УВР, заведующие отделений, председатели цикловых методических комиссий.

5.9 После окончания изучения дисциплины (междисциплинарного курса) преподаватель подводит итоги по выданным часам.

Всего - _____ часов. Подпись.