

Департамент образования и науки Кемеровской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Прокопьевский электромашиностроительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГПОУ ПЭМСТ

\_\_\_\_\_ Е.В.Вольф

«\_\_» \_\_\_\_\_

**Положение**  
**о разработке и реализации образовательных программ**  
**профессионального обучения и дополнительного профессионального**  
**образования в ГПОУ ПЭМСТ**

г. Прокопьевск, 2017

## Содержание

1. Общие положения	3
2. Реализация программ профессионального обучения	3
3. Реализация программ дополнительного профессионального образования	4
4. Слушатели отдела дополнительного профессионального образования	6
5. Содержание программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования	8
6. Порядок разработки, согласования и утверждения рабочих программ	9
7. Хранение и использование рабочей программы	10
8. Пересмотр УМК дисциплины	10

## **1 Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о дополнительных профессиональных образовательных программах ГПОУ ПЭМСТ (далее – Положение) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 № АК-44/05вн по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса;

- приказ Рособнадзора РФ от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;

- других документов федерального органа управления в сфере дополнительного профессионального образования;

- устава ГПОУ ПЭМСТ, иных документов, утвержденных вышестоящими органами или директором техникума.

1.2. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

## **2 Реализация программ профессионального обучения**

2.1 Профессиональное обучение реализуется профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

2.2 Программы по профессиональному обучению разрабатываются, принимаются и реализуются ГПОУ ПЭМСТ самостоятельно.

2.3 Особенностями профессионального обучения является:

- прохождение профессионального обучения и, соответственно, приобретение определенной профессиональной компетенции возможно лицами различного возраста;

- профессиональное обучение осуществляется без изменения уровня образования.

2.4 ГПОУ ПЭМСТ реализует следующие виды профессионального обучения по программам:

- профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих (профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего);

- переподготовки рабочих и служащих (профессиональное обучение лиц, уже имеющих одну или несколько профессий рабочего (должностей служащего) в целях получения новой профессии рабочего (должности служащего) с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности);

- повышения квалификации рабочих и служащих (профессиональное обучение лиц уже имеющих профессию рабочего (профессии рабочих) или должность служащего (должности служащих) в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего (должности служащего) без повышения образовательного уровня).

### **3 Реализация программ дополнительного профессионального образования**

3.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ: программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки.

3.2. Дополнительные профессиональные программы разрабатываются, принимаются и реализуются ГПОУ ПЭМСТ самостоятельно.

3.3. К освоению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и переподготовки допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.4. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

3.5. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.6. Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.7. Структура дополнительной профессиональной программы включает учебно-тематический план, рабочие программы, формы аттестации, оценочные материалы.

3.8. Учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

3.9. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно, в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, дисциплин, прохождения практики, применения сетевых форм, дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.10. Обучение по дополнительным образовательным программам инвалидов обучающихся с ОВЗ осуществляется ГПОУ ПЭМСТ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3.11. Дополнительная профессиональная образовательная программа может реализовываться в формах, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также полностью или частично в форме стажировки.

3.12. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимальный допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

3.13. Образовательный процесс по программам дополнительного профессионального образования может осуществляться в течение всего календарного года.

3.14. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, консультации и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебно-тематическим планом.

3.15. Исходя из психофизического развития и состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах с использованием социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими слушателями, создании комфортного психологического климата в группе.

3.16. Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ может осуществляться индивидуально, а также с применением дистанционных технологий. Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров, что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

3.17 Отдел дополнительного профессионального образования осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.18. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, утвержденной в учебно-тематическом плане каждой программы.

3.19. Форма проведения промежуточной и итоговой аттестации для слушателей-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Итоговая аттестация слушателей проводится в соответствии с Положением об итоговой аттестации слушателей по дополнительным образовательным программам.

#### **4 Слушатели отдела дополнительного профессионального образования**

4.1. Слушателями программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования являются лица, зачисленные для обучения соответствующим приказом директора ГПОУ ПЭМСТ.

4.2. Права и обязанности слушателей определяются ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом ГПОУ ПЭМСТ, «Правилами внутреннего распорядка для слушателей» и договором об образовании.

#### 4.3. Слушатели имеют право:

- пользоваться в порядке, установленном Уставом ГПОУ ПЭМСТ, договором и других структурных подразделениях нормативной, инструктивной, учебной и методической литературой;
- документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, интернетом;

#### 4.4. Слушатели обязаны:

- выполнять требования законодательства Российской Федерации в области образования, устава института, иных локальных нормативных актов;
- добросовестно осваивать программу ДПО, в том числе посещать предусмотренные учебно-тематическим планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках программы ДПО;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу ГПОУ ПЭМСТ (оборудованию, инвентарю, учебным пособиям, книгам и т. п.), возмещать ущерб, причиненный имуществу, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- соблюдать требования по технике безопасности и противопожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями во всех учебных, и других помещениях ГПОУ ПЭМСТ;
- незамедлительно докладывать руководителю структурного подразделения, реализующего программу ДПО, об обстоятельствах, препятствующих или затрудняющих образовательный процесс;
- посещать аудиторские занятия в строгом соответствии с расписанием учебного процесса.

4.5. Слушателям, успешно завершившим обучение, и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональном обучении, удостоверение о повышении квалификации или свидетельство о профессиональной подготовке.

4.6. Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из ГПОУ ПЭМСТ, выдается справка об обучении или о периоде обучения, образец которой устанавливается ГПОУ ПЭМСТ самостоятельно.

4.7. При проведении обучения учебные группы формируются с учетом уровня образования, занимаемой должности и стажа практической работы слушателей.

4.8. При невыполнении требований учебно-тематического плана, а также при грубом нарушении «Правил внутреннего распорядка для слушателей», слушатель может быть отчислен с выдачей соответствующей справки об обучении.

## **5 Содержание программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования**

5.1. Образовательные программы определяют содержание дополнительного профессионального образования. Дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов разрабатываются, утверждаются и реализуются ГПОУ ПЭМСТ самостоятельно на основе установленных требований к содержанию программ обучения по согласованию с заказчиком.

5.2. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин, практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

5.3. В зависимости от исходного уровня образования и подготовки слушателя, его личностных особенностей и от целей обучения образовательные программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования могут включать:

- блок общепрофессиональных дисциплин, позволяющий получить (дополнить) необходимые теоретические знания по выбранному направлению, которые соответствуют цели обучения;
- блок специальных дисциплин, позволяющих получить необходимые знания и умения для решения профессиональных задач, которые соответствуют квалификационным требованиям (профессиональным стандартам) конкретной должности и цели обучения;
- практику или стажировку, способствующие получению навыков практического использования полученных знаний.

5.4. Соотношение различных блоков в образовательной программе, а также формы и режимы обучения устанавливаются с учетом целей и сроков обучения, интересов заказчика, образовательного учреждения и личностных особенностей слушателя. Образовательные программы дополнительного профессионального образования должны ориентироваться на современные эффективные формы, методы и средства обучения и контроля знаний, управления образовательным процессом.

5.5. Качество освоения программ подтверждается введением промежуточного контроля (по темам или блокам программы) и заключительного контроля итоговой аттестации.

5.6. Вид и средства контроля выбираются при разработке образовательной программы в соответствии с ее целями и сроками освоения.

5.7. Содержание дополнительных профессиональных образовательных программ определяется следующими учебно-методическими документами:

- учебно-тематический план;
- рабочая программа.



**Примерный учебно-тематический план** включает:

- цель обучения;
- категорию обучаемых (занимаемая должность);
- продолжительность обучения (согласно нормативным документам);
- форму обучения (с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы);
- режим занятий (количество часов в день);
- описание тем, разделов;
- виды учебных занятий (лекции, практические, игровые занятия и др.);
- количество часов, отводимых на различные виды занятий;
- формы и виды контроля.

**Примерная рабочая программа** предусматривает:

- цель, задачи подготовки;
- структуру и содержание курсов по видам учебной и самостоятельной работы, соотношение тем;
  - объем курсов в зачетных единицах с указанием академических часов по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся;
  - описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса на курсах, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
  - перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения программы курсов;
  - перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

## **6 Порядок разработки, согласования и утверждения рабочих программ**

6.1. Процессом разработки, утверждения и переработки (корректировки) рабочих программ руководит: зам. директора по ОД, менеджеры по обучению.

6.2. Рабочая программа разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей) или специалистом (специалистами) ГПОУ ПЭМСТ, за которой закреплена дисциплина, тема дисциплины, темы в соответствии с планом подготовки обучающихся по направлению образовательных программ дополнительного профессионального образования.

6.3. Разработка и утверждение рабочей программы производится по следующему алгоритму:

6.3.1. Разработка рабочей программы преподавателем (коллективом преподавателей), специалистами ГПОУ ПЭМСТ, обеспечивающим преподавание дисциплины в соответствии с учебно-тематическим планом подготовки обучающихся;

6.3.2. Обсуждение корректировка документации образовательных программ на методическом совете.

## **7 Хранение и использование рабочей программы**

7.1. Рабочая программа хранится в ГПОУ ПЭМСТ в электронном и печатном вариантах.

7.2. Основными пользователями рабочей программы являются преподавательский состав и зачисленные слушатели на обучения.

7.3. Рабочая программа обучающимся должна быть доступна в локальной сети ГПОУ ПЭМСТ.

## **8 Пересмотр УМК дисциплины**

8.1. Пересмотр и обновление рабочей программы курсов, дисциплины осуществляют в случае изменения нормативных документов Минобразования или другим нормативно-правовых документов, ФГОС образовательной программы, типовой (примерной) программы.

8.2. По мере разработки новых рабочих программ ГПОУ ПЭМСТ осуществляет замену используемых ранее.