

Департамент образования и науки Кемеровской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Прокопьевский электромашиностроительный техникум»

  
УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГПОУ ПЭМСТ  
Е.В. Вольф  
«15» января 2016 г.

**Положение  
ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ПРОКОПЬЕВСКИЙ ЭЛЕКТРОМАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ  
ТЕХНИКУМ»**

СОГЛАСОВАНО  
Общим собранием (конференцией)  
Работников и обучающихся  
ГПОУ ПЭМСТ  
Протокол № 6  
«29» декабря 2015 г.

Прокопьевск, 2016

## Содержание

1. Общие положения	3
2. Структура и порядок формирования Управляющего совета	3
3. Компетенция Управляющего совета	4
4. Организация работы Управляющего совета	4
5. Права и ответственность члена Управляющего совета	5

## **1 Общие положения**

1.1. Управляющий совет является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления Учреждением и осуществляющим в соответствии с Уставом ГПОУ ПЭМСТ решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции.

Решения Управляющего совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для всех работников и обучающихся ГПОУ ПЭМСТ.

1.2. В своей деятельности Управляющий совет руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом «Об образовании в РФ», Законом об образовании Кемеровской области, Уставом ГПОУ ПЭМСТ и настоящим Положением.

1.3. Основными задачами Управляющего совета являются:

- определение основных направлений развития ГПОУ ПЭМСТ;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности;
- содействие рациональному использованию бюджетных средств и средств полученных от собственной деятельности и из иных источников;
- содействие созданию в ГПОУ ПЭМСТ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль над соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в ГПОУ ПЭМСТ.

## **2 Структура и порядок формирования Управляющего совета**

2.1. Управляющий совет Учреждения создается с использованием процедуры выборов представителей.

2.2. Управляющий совет является выборным представительным органом, в состав которого входят представители: родителей (законных представителей) студентов; работников Учреждения (в том числе руководителя); обучающихся.

2.3. Общая численность Управляющего совета определяется в количестве 11 человек.

2.4. Управляющий совет формируется Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Учреждения путем открытого голосования. Совет считается избранным, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Общего собрания. Совет избирается на срок 5 лет за исключением членов из числа студентов, которые избираются сроком на один год. Председателем Совета является директор Учреждения. Заместитель председателя и секретарь Совета избираются на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов.

2.5. В состав Управляющего совета могут входить представители социальных партнеров, попечительского совета, государственной власти. Члены Управляющего совета из данных категорий утверждаются на общем

собрании работников ГПОУ ПЭМСТ открытым голосованием простым большинством голосов.

### **3 Компетенция Управляющего совета**

К компетенции Совета относятся:

- определение основных направлений развития Учреждения и совета;
- содействие организации и совершенствованию образовательного и воспитательного процессов;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- финансово-экономическое содействие работе Учреждения за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной, приносящей доход, деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;
- участие в формировании единоличного органа управления Учреждения и осуществление контроля за его деятельностью;
- контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в Учреждении;
- повышение финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирование труда его работников;
- рассмотрение предложений по изменению и дополнению Устава;
- рассмотрение и согласование локальных правовых актов;
- заслушивание отчетов директора Техникума о выполнении задач основной уставной деятельности;
- содействие деятельности Педагогического совета;
- контроль за своевременностью предоставления обучающимся, мер социальной поддержки и видов материального обеспечения;
- анализ и подведение итогов учебной и воспитательной работы и утверждение годового календарного графика учебного процесса;
- заслушивание отчетов руководителей Техникума и его подразделений;
- координация деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом;
- формирует из своего состава комиссию для участия в оценке качества результативности труда работников учреждения, распределение выплат стимулирующего характера работникам, согласование и распределение их в порядке, установленном локальными актами учреждения;
- разработка и реализация плана материально-технического развития.

### **4 Организация работы Управляющего совета**

4.1. Заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания могут

созываться по инициативе Председателя, заявлению членов Управляющего совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью его членов.

4.2. Дата, время, место, повестка заседания Управляющего совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения его членов не позднее, чем за 5 дней до заседания.

4.3. Решения Управляющего совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей его состава. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и носят рекомендательный характер.

4.4. Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.5. Решения Управляющего совета оформляются протоколом. Протокол подписывается председательствующим на заседании и секретарем Управляющего совета. Решения Управляющего совета являются открытой информацией для всех работников и студентов ГПОУ ПЭМСТ.

4.6. Управляющий совет не выступает от имени Учреждения.

## **5 Права и ответственность члена Управляющего совета**

5.1. Член Управляющего совета имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Управляющего совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания;

- инициировать проведение заседания Управляющего совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции;

- требовать от администрации техникума необходимой для работы Управляющего совета информации по вопросам, относящимся к его компетенции;

- досрочно выйти из состава Управляющего совета по письменному уведомлению Председателя;

- член Управляющего совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия;

5.2. Член Управляющего совета может быть выведен из его состава:

- по решению Управляющего совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины;

- при увольнении с работы;

- в случае совершения аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций;

- и других обстоятельствах по решению общего собрания ГПОУ ПЭМСТ.

5.3. Члены Управляющего совета несут ответственность за принятые решения перед Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся ГПОУ ПЭМСТ.