

Департамент образования и науки Кемеровской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Прокопьевский электромашиностроительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГПОУ ЦЭМС  
Е.В. Вольф  
« 30 » января 2016



**Положение  
О СЛУЖБЕ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА  
ПО ОРГАНИЗАЦИОННО - ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ПРОКОПЬЕВСКИЙ ЭЛЕКТРОМАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ  
ТЕХНИКУМ»**

Прокопьевск, 2016

## Содержание

1 Общие положения	3
2 Структура	3
3 Основные задачи	4
4 Функции	4
5 Права, обязанности, ответственность	4
6 Взаимодействие с другими структурными подразделениями	4

## 1 Общие положения

Служба заместителя директора по организационно-воспитательной работе ОВР (далее служба) создана и действует на основании утвержденной структуры управления и организует работу в соответствии с нормативными документами, регламентирующие деятельность образовательного учреждения, руководствуется в своей деятельности Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и законодательством РФ.

Служба возглавляется заместителем директора по организационно-воспитательной работе, который непосредственно подчиняется директору образовательного учреждения.

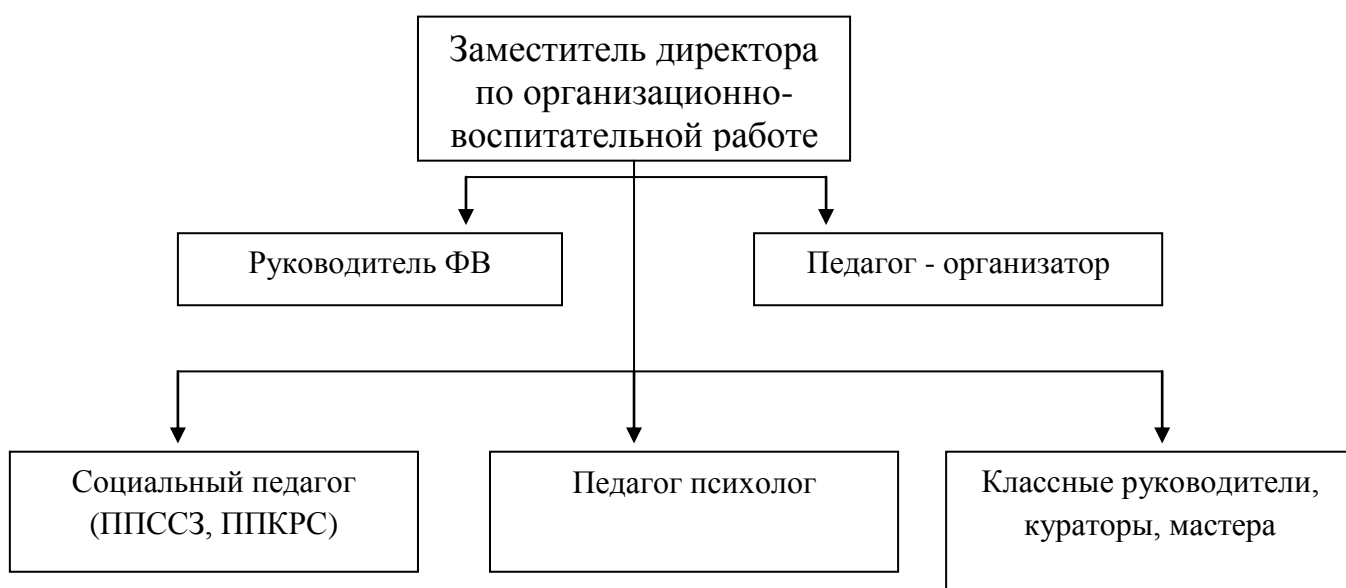
Заместитель директора по ОВР назначается и освобождается от должности приказом директора образовательного учреждения.

## 2 Структура

В состав службы заместителя директора по ОВР входят:

- педагог - организатор;
- руководитель физического воспитания;
- социальный педагог;
- педагог-психолог.

Сотрудники службы подчиняются заместителю директора по ОВР и назначаются и освобождаются от должности приказом директора в соответствии ТК РФ, в том числе по представлению заместителя директора по ОВР.



### **3 Основные задачи**

Задачи, которые ставит перед собой служба, определяются ежегодным планом работы в соответствии программой развития образовательного учреждения.

### **4 Функции**

Для осуществления задач в рамках своих полномочий служба разрабатывает ежегодный план мероприятий. План мероприятий согласовывается в части взаимного взаимодействия с другими службами образовательного учреждения и утверждается директором образовательного учреждения.

### **5 Права, обязанности, ответственность**

Права, обязанности и ответственность сотрудников службы определяется должностными инструкциями, ТК РФ.

### **6 Взаимодействие с другими структурными подразделениями**

Служба заместителя директора по ОВР взаимодействует с другими службами для решения основных задач в рамках своей ответственности через реализацию согласованного с этими службами плана работы, утвержденного директором.

Распоряжения заместителя директора по ОВР в рамках полномочий обязательны для исполнения всеми сотрудниками службы, классными руководителями, заведующими отделениями и преподавателями ГПОУ ПЭМСТ.