

Департамент образования и науки Кемеровской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Прокопьевский электромашиностроительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ПЭМСТ

Е.В. Вольф

« 28 » 09 2017г

## Правила приёма

**В ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПРОКОПЬЕВСКИЙ  
ЭЛЕКТРОМАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ» ПО ОСНОВНЫМ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

Прокопьевск, 2017

## Содержание

|   |   |
|---|---|
| 1 Назначение и область применения   | 3 |
| 2 Правила приёма обучающихся в ГПОУ ПЭМСТ                                 | 4 |
| 3 Приём граждан в 10-11(12) классы в ГПОУ ПЭМСТ                           | 6 |
| 4 Правила приема беженцев, вынужденных переселенцев и иностранных граждан | 7 |
| 5 Порядок зачисления экстернов  | 9 |

## **1 Назначение и область применения**

1.1 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2013г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, Законом «О вынужденных переселенцах» 19.02.1992 г. № 4530-1, Законом Российской Федерации «О беженцах» от 19.02.1992 г. № 4528-1, с изменениями и дополнениями, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. приказом Минобрнауки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015) Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10, «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 29 декабря 2010 года № 189, Уставом образовательного учреждения (далее – ГПОУ ПЭМСТ).

1.2 Правила приёма обучающихся в образовательное учреждение по основным общеобразовательным программам (Далее – Правила) разработаны в целях обеспечения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования и определяют условия и сроки приёма, порядок предоставления документов.

1.3. С учетом потребностей и возможностей обучающихся, образовательное учреждение реализует основные общеобразовательные программы в следующих формах:

- очно-заочной;

- индивидуального учебного плана.

## **2 Правила приёма обучающихся в ГПОУ ПЭМСТ**

2.1. В техникум на обучение по основным образовательным программам принимаются все желающие, имеющие право на получение образования соответствующего уровня достигшие 15 летнего возраста.

Количество обучающихся в образовательное учреждение определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов для ведения образовательной деятельности.

2.2. Для зачисления в образовательное учреждение предоставляются:

- личное заявление или заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка (ксерокопия заверяется подписью директора образовательного учреждения и гербовой печатью ГПОУ ПЭМСТ, после чего оригинал документа возвращается поступающему на обучение совершеннолетнему гражданину или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего);
- сведения о промежуточной аттестации обучающегося из образовательного учреждения, в котором он обучался ранее (должно быть указано наименование предметов и количество часов обучения соответствующее требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов, утверждённых для общеобразовательных учреждений); ведомость (табель) текущих оценок (при переводе обучающегося в течение учебного года), заверенную печатью образовательного учреждения, в котором он обучался ранее или аттестат об основном общем образовании (свидетельство о неполном среднем образовании); справка из образовательного учреждения среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам и их результаты;

- решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о продолжении освоения обучающимся в возрасте от 15 до 18 лет образовательной программы основного общего образования в образовательном учреждении.

2.3 Обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.4 Прием граждан в ГПОУ ПЭМСТ осуществляется по личному заявлению граждан, либо по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В заявлении поступающими или его родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) поступающего;
- б) дата и место рождения поступающего;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- г) адрес места жительства поступающего, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- д) контактные телефоны поступающего, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте образовательного учреждения [www.pemstprk.ru](http://www.pemstprk.ru).

2.5 При приеме образовательное учреждение знакомит обучающегося и его родителей (законных представителей) с Уставом ГПОУ ПЭМСТ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с основными общеобразовательными программами,

реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими деятельность ГПОУ ПЭМСТ.

2.6 Факт ознакомления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом образовательного учреждения, с основными образовательными программами, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Подписью обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося фиксируется также согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. Образовательное учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.8 В случае отсутствия документов, подтверждающих соответствующий уровень образования, образовательное учреждение создает комиссию для проведения аттестации поступающего на обучение.

2.9 Лица, перешедшие из других общеобразовательных школ в течение учебного года, могут приниматься в соответствующий класс с учетом пройденного ими программного материала.

2.10 При приеме в ГПОУ ПЭМСТ гражданина, не изучавшего ранее отдельные предметы учебного плана образовательное учреждение, по личному заявлению или родителей (законных представителей) несовершеннолетних, гражданин в форме самообразования может освоить соответствующие программы и пройти аттестацию по данным предметам.

### **3 Приём граждан в 10-11(12) классы в ГПОУ ПЭМСТ**

3.1 На третью ступень обучения принимаются граждане, имеющие документ государственного образца об основном общем образовании.

3.2 Прием заявлений в 10 класс начинается не ранее 25 июня текущего года и осуществляется до момента заполнения свободных мест.

3.3 Для зачисления в 10-е классы нового набора и в 10-11(12) классы при переводе из другого образовательного учреждения поступающий на обучение совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего предъявляют следующие документы:

- заявление о зачислении в соответствующий класс;
- оригинал паспорта (свидетельства о рождении) гражданина;
- документ государственного образца об основном общем образовании (аттестат, подлинник);
- ведомость текущих оценок (табель) (при переводе обучающегося в течение учебного года), заверенную печатью образовательного учреждения, в котором он обучался ранее;
- академическая справка при переводе из образовательного учреждения среднего профессионального образования.

Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

С оригиналов документов снимаются ксерокопии, которые заверяются в установленном порядке, после чего оригиналы документов возвращаются.

3.4 Комплектование нового набора осуществляется в период: с 25 июня по 20 сентября текущего года и оформляется приказом директора ГПОУ ПЭМСТ.

3.5 Зачисление в 11 – 12 классы осуществляется с момента подачи заявлений обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом директора образовательного учреждения в течение трех дней.

## **4 Правила приёма беженцев, вынужденных переселенцев и иностранных граждан**

4.1 Приём детей из семей беженцев, вынужденных переселенцев и иностранных граждан осуществляется на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в образовательное учреждение наравне с гражданами Российской Федерации.

4.2 Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

4.3 Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательном учреждении на время обучения ребенка.

4.4 Признание документов иностранных государств об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации не освобождает обладателей указанных документов от соблюдения установленных законодательством Российской Федерации общих требований к приёму в образовательные учреждения или на работу (в том числе знания государственного языка Российской Федерации).

4.5 Признаваемые документы иностранных государств об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации должны



быть в установленном порядке легализованы и переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

4.6 Если в документе иностранного государства об образовании (на уровне не ниже основного общего образования), признаваемом на территории Российской Федерации, имеется запись об изучении его обладателем курса русского языка, такой документ подтверждает владение его обладателем русским языком на определенном уровне, необходимом в соответствующем случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, если иное не установлено федеральным законом или международным договором Российской Федерации».

## **5 Порядок зачисления экстернов**

5.1 Зачисление в техникум экстерна (для прохождения промежуточной, итоговой аттестации) совершеннолетних граждан производится по их личному заявлению, несовершеннолетних – по заявлению родителей (законных представителей) в течение текущего учебного года, но не позднее 1 декабря.

5.2 Вместе с заявлением предоставляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ: справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего полного общего, начального профессионального, среднего профессионального образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем (неполном среднем) образовании.

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств.

При отсутствии вышеизложенных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документа, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) зачисление в учреждение в качестве экстерна производится после установления уровня освоенных поступающим общеобразовательных программ.

5.3 При зачислении образовательное учреждение обязано ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим Положением, Уставом ГПОУ ПЭМСТ и иными локальными актами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения.